

**DEMANDE DE MATÉRIEL MUNICIPAL  
IMPRIMÉ RÉSERVÉ AUX ASSOCIATIONS LOCALES  
POUR DES MANIFESTATIONS ORGANISÉES A L'EXTERIEUR**

**Date (s) désirée (s) :** -----

**Tél. Personnel :** -----

**Tél. Professionnel :** -----

**Nom, Prénom et Adresse du demandeur :** -----  
 -----

**Association ou organisme demandeur :** -----

**Motif de l'utilisation :** -----

	NATURE DU MATÉRIEL	Nombre à Disposition	Nombre Demandé	Nombre Accordé
TABLES	Table bois 2,00 m x 0,60 m (pieds non pliants)	8		
	Table bois 1,50 m x 0,60 m (pieds non pliants)	8		
	Table bois 1,20 m x 0,60 m (pieds non pliants)	6		
	Table bois 1,00 m x 0,60 m (pieds non pliants)	8		
	Table pliante bois 1,83 m x 0,77 m	12		
	Plateau 2,00 m x 0,60 m	24		
	Tréteau pliant 0,50 m x 0,90 m	48		
CHAISES	Chaise bois monture fer	400		
	Banc de 2 m	12		
SONO	Sono mobile (sans lecteur CD)	1		
	Sono compacte (avec lecteur CD)	1		
DIVERS	Grille expo 1 m x 2 m	60		
	Panneau plein pour grille expo	20		
	Structure 8,00 m x 12,00 m	1		
	Tente 8,00 m x 4,00 m	1		
	Tente 3,00 m x 3,00 m	2		
	Pupitre de discours	1		
	Estrade bois 2,00 m x 1,00 m x 0,20 m	10		
	Podium 1.2.3. (remise des prix)	1		
	Podium 7,20 x 9,60 m (modulable avec garde-corps)	1		
	Portant (longueur 2 m)	6		
	Barrière de sécurité 2,5 m	70		
	Réfrigérateur	2		

- NOUS VOUS RAPPELONS QUE TOUTE DEMANDE DE MATERIEL DOIT ETRE FAITE 2 MOIS MINIMUM AVANT LA MANIFESTATION.
- POUR DES RAISONS PRATIQUES, LA COMMUNE SE RÉSERVE LE DROIT DE REMPLACER LE MATÉRIEL DEMANDÉ PAR UN MATÉRIEL SIMILAIRE.
- IL EST DEMANDÉ AUX RESPONSABLES D'ASSOCIATIONS DE NE PRENDRE QUE LE MATÉRIEL STRICTEMENT NÉCESSAIRE À LA MANIFESTATION.

A Saint-Germain-des-Fossés, le .....

Le Service Technique,

L'Association,